



VACANCE DE POSTE COORDINATEUR CONTRAT LOCAL DE SANTE (CLS) ET DU CONSEIL LOCAL DE SANTE MENTALE (CLSM)

MISSION 1 : ASSURER L'INGENIERIE DE PROJET

- Assurer la mise en œuvre du Contrat Local de Santé ainsi que l'animation de Conseil Local de Santé Mentale de la Ville de SETE
- Co piloter l'élaboration du diagnostic avec l'ARS et veiller à son actualisation
- Animer une observation territoriale
- Communiquer les évolutions et faits marquants
- Organiser et mettre en œuvre les réunions
- Garantir la mise en œuvre du programme d'actions et assurer le pilotage
- Assurer l'équilibre financier
- Etre un interlocuteur sur les questions de santé publique et de prévention
- Proposer des orientations, actions et des méthodes pour répondre aux besoins du territoire en matière de santé
- Assurer une prospection thématique en participant aux instances et réseaux nationaux, aux rencontres régionales et départementales
- Participer à l'évaluation du CLS
- Participer plus globalement à l'élaboration de documents stratégiques ville de Sète et Sète Agglopol Méditerranée sur le volet Santé
- Savoir définir et rédiger un cahier des charges pour des prestations de service

MISSION 2 : COORDONNER LA MISE EN ŒUVRE DU CLS ET DU CLSM

- Organiser et animer des instances de gouvernance du CLS ET CLSM
- Accompagner et soutenir les porteurs de projet
- Animer une fonction d'animation du réseau d'acteurs
- Assurer la communication interne et externe de l'activité du CLS
- Informer et rendre régulièrement compte aux instances impliquées dans le CLS et CLSM
- Diffuser une culture de promotion de la santé

COMPETENCES ET APTITUDES ATTENDUES

- Titulaire d'un diplôme (bac + 4 minimum) dans les domaines de la gestion de projet, la santé publique et/ou le développement territorial ;
- Expérience souhaitée dans le domaine de la santé, la promotion et l'éducation à la santé, dans l'accompagnement du public fragile ;
- Maîtrise de l'ingénierie de projet (méthode, montages financiers...) ;
- Maîtrise de la démarche de diagnostic territorial de santé ;
- Expérience des techniques d'animation de groupes et d'animation de réunion, dans une démarche de co-construction ;
- Connaissance du fonctionnement des collectivités locales et du monde associatif ;
- Connaissance des politiques territoriales de santé et des orientations nationales ;
- Connaissance des enjeux Politique de la ville (3 QPV sur SAM) ;

Direction des Ressources Humaines
 Hôtel de Ville
 34206 Sète cedex
 Tél. : 04 99 04 70.36
 Fax : 04 67 46 21 12

- Bonne connaissance du cadre réglementaire du domaine et du fonctionnement des collectivités territoriales, EPCI, État....
- Maîtrise des outils informatiques : à minima word, excel et power point
- Être force de proposition pour la mise en œuvre des missions et le développement de l'accès aux soins / de la promotion de la santé
- Capacité d'analyse et de synthèse
- Sens du dialogue, aptitude à la négociation
- Qualité rédactionnelle, organisationnelle et relationnelle
- Aptitude à l'animation, à la coordination et au reporting
- Dynamisme, autonomie, implication et disponibilité
- Capacité à travailler en équipe et en partenariat
- Rigueur et respect des procédures
- Sens du service public
- Permis B indispensable

AUTRES ET INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES

- Catégorie A
- Filière : Administrative ou Technique
- Cadre d'emploi : Attaché, Ingénieur
- Temps de travail : 37h00
- Déplacement

Les agents intéressés sont priés de faire parvenir leur lettre de candidature accompagnée d'un CV en ligne, sur la page : <https://www.sete.fr/vos-demarches/candidature-en-ligne/> sous la référence « Coordinateur CLS et CLSM Ville de SETE » avant le 22/03/2022.

Pour plus de renseignements, contactez M Eric LUTRAND, Chef de projet contrat de ville Cohésion Sociale Politique de la Ville, par téléphone au 06.31.87.70.14 ou à l'adresse mail suivante : e.lutrand@agglopole.fr.

Fait à Sète, le 21/02/2022